

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ПГО «СОШ №17»
Хомякова Н.В.
Приказ от 08.09.2020 №223

Программа подготовки общественных наблюдателей, участвующих в наблюдении за процедурами оценки качества образования

Цель: повышения эффективности системы общественного наблюдения и снижения рисков нарушения порядка проведения процедур оценки качества образования в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 17».

Задачи:

- обеспечение объективности проведения процедур оценки качества образования;
- подготовка общественных наблюдателей из числа педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.

Период обучения: реализация программы обучения общественных наблюдателей осуществляется не позднее, чем за 2 недели до начала основных этапов проведения оценочных процедур оценки качества образования.

Количество часов на реализацию программы: программа обучения рассчитана на 5 часов теоретической и практической подготовки. 1 час отводится на итоговое тестирование (приложение I).

№	Тема	Объем часов
1	Нормативно-правовое обеспечение проведения процедур оценки качества образования в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 17»	1
2	Ознакомление с Правилами проведения процедуры общественного наблюдения при проведении независимых оценочных процедур (олимпиад, всероссийских проверочных работ, диагностических контрольных работ, контрольных акций, конкурсов, государственной итоговой аттестации) в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 17»	1
3	Права и обязанности общественного наблюдателя. О конфликте интересов в отношении общественных наблюдателей	1
4	Порядок действий общественных наблюдателей при проведении независимых оценочных процедур (олимпиад, всероссийских проверочных работ, диагностических контрольных работ, контрольных акций, конкурсов, государственной итоговой аттестации) в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 17»	1
5	Порядок заполнения акта (листа) общественного наблюдения при проведении независимых оценочных процедур (олимпиад, всероссийских проверочных работ, диагностических контрольных работ, контрольных акций, конкурсов, государственной итоговой аттестации) в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 17»	1
6	Итоговое тестирование общественных наблюдателей	1

Итоговое тестирование для общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур (ВсОШ, ВПР, ДКР, контрольных акций, конкурсов ГИА)

Вопросы итогового тестирования разработаны с целью определения уровня знаний лиц, имеющих право находиться в пунктах проведения оценочных процедур в качестве общественных наблюдателей, прошедших обучение.

1. _____ ФИО (полностью) _____
2. Участвовали ли Вы в общественном наблюдении за процедурами оценки качества образования ранее?
 - 1) Нет, участвую впервые
 - 2) Да, при проведении государственной итоговой аттестации в прошлые годы
 - 3) Да, в иных случаях
3. Являетесь ли Вы родителем (законным представителем) участников текущей оценочной процедуры?
 - 1) да
 - 2) нет
4. Какие документы должен предъявить на входе в образовательное учреждение общественный наблюдатель?
 - 1) Документ, удостоверяющий личность
 - 2) Документ, удостоверяющий личность и удостоверение общественного наблюдателя (при наличии)
 - 3) Удостоверение общественного наблюдателя
5. Когда должен прибыть в ППЭ общественный наблюдатель в день проведения экзамена?
 - 1) За два часа до начала проведения оценочной процедуры
 - 2) За 20 мин до начала процедуры
6. Общественные наблюдатели имеют право:
 - 1) оказывать содействие участникам оценочных процедур, в том числе передавать им средства связи, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации
 - 2) находиться в аудитории, осуществляя наблюдение за проведением оценочных процедур
 - 3) присутствовать при проверке экспертами работ участников, а также при заполнении электронного протокола техническим специалистом
 - 4) получать необходимую информацию и разъяснения от руководителя ОУ, координатора ОУ по вопросам Порядка проведения оценочных процедур.
7. Проведение инструктажа с участниками оценочных процедур должен проводить :
 - 1) классный руководитель
 - 2) ответственный организатор
 - 3) общественный наблюдатель
8. Является ли нарушением наличие у участников оценочных процедур средств связи, справочных материалов, кроме разрешенных к использованию, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации?
 - 1) да, это нарушение
 - 2) нет, это допустимо
9. Письменные работы участников должны быть
 - 1) зашифрованы
 - 2) подписаны, с указанием ФИО участника
10. Время начала и окончания работы зафиксировано на доске. Имеют ли право участники оценочных процедур продолжать выполнение работы после окончания времени?
 - 1) да, пока не закончат выполнение работы
 - 2) нет, это нарушение регламента.